



Schooljaar 2024-2025

Intern reglement

Jenaplanschool De Feniks
Acaciastraat 11, 9000 Gent (administratie)
Bevrijdingslaan 62, 9000 Gent (ingang)
Tel secretariaat: 09/3235680
Tel (STI)BO: 09/3235688
E-mail: defeniks@onderwijs.gent.be

Website: <https://scholen.stad.gent/basis/jenaplanschooldefeniks>
Facebookpagina: <https://www.facebook.com/defeniks.jenaplanschool/>

Dit document is een aanvulling bij "schoolreglement basisonderwijs van Stedelijk Onderwijs Gent",
Beide zijn terug te vinden op onze [website](#).

Voorwoord

Dit intern reglement is een aanvulling op het Schoolreglement voor het basisonderwijs van de Stad Gent, waarin de leefregels en bepalingen van De Feniks worden omschreven. Onze werking en de organisatie van de school vind je hier terug. Deze bundel kan je ten alle tijden raadplegen op onze [website](#).

Pedagogisch project en visie

Elk mens is uniek, elk kind ontwikkelt en leert ononderbroken, daarom zijn al onze activiteiten gericht op het bevorderen van het zelfverantwoordelijk denken en handelen en het leren samenleven.

[Jenaplan in het kort](#)

[Jenaplan in de theorie](#)

Voorstelling van het schoolteam

[Het team](#)

Opvang en schooluren

Onderbouw (kleuters)

Onze basisschool werkt samen met een **Stedelijk Initiatief voor Buitenschoolse Opvang (sti)BO**. **Bestellingen en betalingen, vragen over kortingen** van de opvang worden geregeld via **(sti)BO**.

Maandag-dinsdag-donderdag-vrijdag

7u00 - Voorschoolse opvang in lokalen (STI)BO	betalend
8u00	

8u00- In het nest

11u55

11u55 Middagopvang door (STI)BO-begeleiders

betalend

-

13u30

13u30 In het nest

-

15u40

15u40 (STI)BO

- betalend

18u00

Woensdagnamiddag

12u00 – Opvang door begeleiders

...

(STI)BO

betalend

... – 18u00 Afhalen van je kind, als ouder let je erop dat je kind uitgeschreven wordt.

Bij niet uitschrijven wordt een volledige namiddag aangerekend.

Midden- en bovenbouw (lagereschoolkinderen)

Onze basisschool werkt samen met **begeleiders van de naschoolse opvang Stad Gent (BBO)**.

Voor vragen over betalingen of kortingen verwijzen wij graag naar het secretariaat of brugfiguur.

Maandag – dinsdag- donderdag - vrijdag

7u30 Voorschoolse opvang in de overdekte zaal of op de

8u00 speelplaats

nd

betale

8u00 In het nest

11u55

11u55 Middagopvang (BBO - begeleiders stad Gent) 13u30	betalend
13u30 In het nest 15u25	
15u25 Toezicht leerkrachten 16u00	
16u00 Avondopvang (BBO - begeleiders stad betalend Gent) 18u00	betalend
Woensdagnamiddag	
12u00 Opvang door BBO- begeleiders stad – ... Gent	betalend
... – Afhalen van je kind, als ouder let je erop dat je kind uitgeschreven wordt. Bij niet 18u00 uitschrijven wordt een volledige namiddag aangerekend.	

Belangrijk is om goed af te stemmen met je kind en zijn/haar begeleider of nestleider wat er van opvang nodig is. Anders worden jullie te veel of net te weinig gefactureerd.

In de **midden- en bovenbouw** worden de kinderen bij de vooropvang, het eetmaal en de avondopvang bijgehouden met de scanlijst.

Respecteer a.u.b. het einde van de werkdag van zowel (STI)BO-medewerkers als toezichters voor de lagereschoolkinderen. Zorg dat ze beschikken over een geldig telefoonnummer en verwittig altijd als je het einduur niet kunt halen door onvoorziene omstandigheden. Bel naschools naar (STI)BO op 09/3235688

Brengen en afhalen

Vanaf 8u00 kunnen kinderen naar school komen en kiezen of ze nog even buiten spelen of meteen naar hun nest gaan. Binnen zijn we rustig, buiten kan er al gespeeld worden. Er zijn zowel buiten, boven, als in de kleutergang toezichters. Kom gerust mee met je kind tot in het nest.

Fietsen en steps zetten we op de voorziene plaats en op slot (better safe than sorry). We hebben jammer genoeg geen plek voor buggy's.

Dringende zaken kan je snel (voor 8u15) bespreken met de nestleiders. Voor langere gesprekken (bijvoorbeeld vragen rond de evolutie van je kind) maak je best een afspraak met de nestleider.

We starten elke dag samen op in de kring om te luisteren hoe het met iedereen gaat, afspraken te maken, planningen te overlopen, ... Als je te laat bent, hol je de hele dag achterop. Daarom verwachten we dat de kinderen ten laatste om **8u15 in de klas** zijn zodat we stipt om **8u20 kunnen starten**. Ben je toch later, dan vragen wij om je te melden aan het secretariaat en de sfeer van onze activiteiten te respecteren en rustig aan te sluiten in het nest.

Onderbouw (kleuters)

Vanaf 7u00	Opvang in lokalen (sti)BO
Vanaf 8u00	Opvang in het nest
Vanaf 11u55	Afhalen op de in het nest
Vanaf 13u15	Opvang op de kleine speelplaats
Vanaf 13u30	Opvang in het nest
Vanaf 15u25	Afhalen in het nest
Vanaf 16u00	Afhalen in lokalen (STI)BO

Probeer het afscheid kort te houden. Als er problemen of ongerustheden zijn op dat vlak, bespreek dan de mogelijkheden met de nestleider of met de medewerkers van het (STI)BO.
De kleinste kleuters kunnen na de middag een dutje doen. Meer info vind je hierover bij het (STI)BO.

Midden- en bovenbouw (lagereschoolkinderen)

Vanaf 7u30	Opvang in overdekte zaal/ grote speelplaats
Vanaf 8u00	Opvang in het nest /grote speelplaats
Vanaf 11u55	Rij/ afhalen op de kleine speelplaats
Vanaf 13u15	Opvang op de grote speelplaats
Vanaf 13u30	Opvang in het nest
Vanaf 15u25	Rij/ afhalen op de kleine en grote speelplaats
Vanaf 15u40	Afhalen op de grote speelplaats/ refter

Kinderen kunnen ook zelfstandig naar huis met de rij. Hiervoor is een schriftelijke toestemming in de agenda noodzakelijk. Deze kinderen vormen voor het verlaten van de school een rij in de tuin. Ze worden begeleid tot aan het zebrapad van de Bevrijdingslaan. Onder toezicht van een nestleider steken ze zelfstandig over. Neem je iemands kind mee of mag je kind mee met iemand? Laat dit dan vroeg genoeg weten aan de nestleider. Afspraakjes op het laatste nippertje zijn op dat vlak niet wenselijk.

Vroeger ophalen

Indien je je kind vóór het einde van de schooltijd komt ophalen (bijvoorbeeld voor een doktersafspraak), vragen wij om dit aan de nestleider te laten weten (agenda/questi) en je op het moment zelf eerst aan te melden bij het secretariaat.

Koffiemoment voor ouders

Maandelijks op woensdag, van 8u00 tot 9u00, voorzien wij en de (STI)BO een koffiemoment voor alle ouders. Na het brengen van je kind kan je aansluiten en genieten met andere ouders van een gezellige babbel en koffie/ thee/ koekje. Datums zie [kalender](#) website.

Afwezigheden

Afwezigheden bij niet-leerplichtige kinderen -5 jaar

Voor een niet-leerplichtige leerling moet de afwezigheid niet gewettigd worden door medische attesten. Als er wel één geschreven is door de dokter, dan mag je dit aan de nestleider afgeven. We worden als school graag op de hoogte gehouden omtrent de reden van afwezigheid van een kind. Indien de kleuter vervroegt het eerste leerjaar volgt, is de regelgeving voor de leerplichtige van toepassing.

Afwezigheden bij leerplichtige kinderen +5 jaar

Als je kind afwezig is, vragen wij om dit altijd te melden aan de nestleider via questi of dit in de agenda te noteren. Bezorg ons ook zo snel mogelijk een briefje (doktersbriefje, briefje uit agenda, ander attest, ...) Maximaal 5 dagen na de afwezigheid. Indien wij dit niet binnen de vijf dagen ontvangen, wordt dit geregistreerd als een B-code (= ongewettigd afwezig). Indien het kind langer dan 10 halve dagen ongewettigd afwezig is, wordt een dossier problematische afwezigheid opgemaakt en doorgegeven aan het iCLB.

Je kan vier keer per schooljaar een zelfgeschreven briefje/ briefje uit de agenda gebruiken, telkens voor maximaal drie opeenvolgende dagen.

Kinderen vanaf 5 jaar worden op alle schooldagen verwacht aanwezig te zijn, ook bij activiteiten buiten de schoolmuren. Ze mogen enkel afwezig zijn in situaties waarbij de afwezigheid gewettigd is. Het is niet toegelaten om uw kinderen buiten de schoolvakanties mee te nemen op reis. Voor sommige andere afwezigheden kan (op voorhand) toestemming van de directie gevraagd worden.

Afwezigheid omwille van revalidatie tijdens de lestijden is een gewettigde afwezigheid onder bepaalde voorwaarden. Voor meer info verwijzen we naar het [Schoolreglement Basisonderwijs Stedelijk Onderwijs Gent](#).

Tussendoortjes, lunch, warme maaltijden en bewegen

In het van belang van de kinderen om op een verstandige manier om te gaan met voeding en bewegen kiezen we dagelijks voor:

Gezonde tussendoortjes

Je brengt van thuis twee gezonde tussendoortjes mee en legt ze 's morgens bij het binnenkomen in de juiste mand: een boterham, een koekje en zeker een stuk fruit.

- Rond 10u eten we samen ons eerste tussendoortje, hiervan maken we een gezellig moment.
- Omstreeks 15u eten we een stukje fruit.
- Kauwgom, snoepgoed, chocoladerepen of koffiekoeken zijn voor een viering en thuis.

Water

We willen water als gezonde dorstlesser promoten en we stimuleren je kind om voldoende water te drinken. Kinderen kunnen zelfstandig water nemen in hun nest. Hiervoor staan bekers ter beschikking. Zo helpt u ons ook mee de afvalberg onder controle te houden! De kinderen krijgen ook tijdens de lunch water om te drinken.

Een gezonde, gevarieerde Lunch

Voor de lunch kan je als ouder kiezen wat je kind bij ons op school eet:

- **Zelf een lunchpakket meenemen** (je betaalt opvang)
- Stop het lunchpakket in een naamgetekende brooddoos. We verzamelen de brooddozen in de broodbak aan het nest. Er staat in de refter een koelkast ter beschikking voor de kinderen om hun lunchpakket koel te houden.
- **Meegebracht lunchpakket + soep** van school (je betaalt soep/opvang).
- **Warme maaltijd** (standaard of vegetarisch) op school (je betaalt de maaltijd/opvang)

De warme maaltijden worden voorzien door Stad Gent. Er is keuze uit een standaardmenu (bevat vlees), vegetarisch of een alternatief menu. Het menu vind je terug op onze [schoolwebsite](#).

Ouders die willen dat hun kind volgens religieuze voorschriften eet, kunnen kiezen voor een veggimenu. Elke donderdag is het voor iedereen veggiedag! Voor meer info, kijk [hier](#).

Sport en bewegingstussendoortjes

Ook aan bewegen besteden we voldoende aandacht, we hebben onze vaste momenten maar lassen tijdens de lessen ook bewegingsmomenten in. Onder de middag organiseren we verschillende sportactiviteiten.

Onderbouw (kleuters)

In de onderbouw turnen we tweemaal in de week met een gezondheidsondersteuner. Het rooster hangt uit aan elke nestdeur. Mogen we vragen om die dag makkelijke kledij en schoenen aan te trekken. Meer info zie [schoolwebsite](#).

Midden- en Bovenbouw (lagere school)

Er wordt tweewekelijks gezwommen. In de week zonder zwemles wordt er 2x geturnd. Meer info zie [website](#). De kinderen dragen gepaste sportkledij en sportschoenen.

Tarieven en bestellen maaltijden

Onderbouw

Maaltijden **bestellen** en **betalingen** voor de kleuters worden geregeld via **het (sti)BO**.

De bestelwijze wordt u meegedeeld in het begin van het schooljaar. Inschrijven kan je op de [website van de dienstkinderopvang](#) en aanmelden met je GENTprofiel. [Meer info](#)

Midden- en bovenbouw

Maaltijden **bestellen** en **betalingen** voor de lagereschoolkinderen worden geregeld via het schoolsecretariaat. De bestelwijze wordt u meegedeeld in het begin van het schooljaar.

Bijdragenregeling

Voor alle lesmaterialen, daguitstappen, toneelbezoeken, sportactiviteiten (bv. bezoek klimmuur, schaatspiste, museum, theater, ...) die noodzakelijk zijn om de eindtermen te behalen of om de ontwikkelingsdoelen na te streven vragen wij **geen** ouderbijdrage.

Als we wel een bijdrage vragen houden wij ons aan de maximum factuur.

Maximumfactuur voor activiteiten gedurende het schooljaar 2024-2025	
Onderbouw	€ 55,00
Midden- en bovenbouw	€ 105,00
Bijdrage onder-, midden- en bovenbouw	
Jaarlijkse bijdrage voor de viering van de verjaardag (zie ook "verjaardagen")	€ 5,00
Uitzonderlijk: de prijs van een consumptie als we op uitstap iets willen drinken/eten	Tarieven afhankelijk van prijslijst en soort consumptie
Bijdrage midden- en bovenbouw	
Zwemmen (betalend vanaf 2e leerjaar)	€ 1,20/ beurt

Groepsindeling in een Jenaplanschool

Groepsindeling

Wij kiezen er bewust voor om aan de slag te gaan met tweejarige stamgroepen in de onderbouw en driejarige stamgroepen in de midden- en bovenbouw. Dit betekent dat kinderen van verschillende leeftijden samenzitten. Wij spreken over nesten in plaats van klassen.

Onderbouw					
Leeftijd	Groepen	Nesten en clusters			
		1	2	3	4
2,5 en 3 jarigen	K0 - K1	Zwaluwen	Mussen	Kanaries	Mezen
4 tot 6-jarigen	K2 - K3	Raven	Pinguïns	Kookaburra's	Uilen
Middenbouw					
6 tot 8-jarigen	1 - 2 - 3	Kraaien	Kolibries	Kiekendieven	IJsvogels
		Nachtegalen		Karekieten	
Bovenbouw					
9 tot 12-jarigen	4 - 5 - 6	Papegaaiduikers	Toekans	Gieren	Kiwi's
					Meeuwen

Groepssamenstelling

Het schoolteam beslist bij de groepssamenstelling welk kind in welk niveau en in welke groep terecht komt.

Instappers en wenmoment

Je ontvangt een telefoontje met een uitnodiging, daarin lees je in welk nest (klas) je kleuter terecht komt. Via de telefoon 09/3235680 of per mail defeniks.sec@onderwijs.gent.be kan je een afspraak maken met de nestleider en de (sti)BO-begeleiders om het wenmoment vast te leggen.

Op het afgesproken moment komen jullie een bezoekje brengen in het nest, zo leren jullie de nestleider, de klasgenootjes en de (STI)BO-begeleiders al even kennen.

Het is aangeraden om eens in het secretariaat en de (STI)BO langs te gaan om de nodige papieren in orde te brengen. Informatie over de voor- en naschoolse opvang, het middagmaal en het middagdutje kunnen jullie in het (STI)BO verkrijgen.

Communicatie

Goed communiceren met elkaar is van groot belang bij onze manier van werken. Daar zetten we dan ook extra op in. We proberen zo veel mogelijk aanspreekbaar te zijn (voor en na school). Onze deuren staan daarom open. Spreek met de nestleider van je kind af hoe en wanneer je elkaar het beste bereikt.

Er zijn bij het schoolteam voldoende mensen die je dagelijks kunt aanspreken: de nestleider, de zorgcoördinator, de interne begeleider, de directeur, de medewerkers van (STI)BO, de brugfiguur, ... Hou er rekening mee dat wij vaste lestijden of vergaderingen hebben. Spreek daarom iemand aan om een afspraak te maken voor een gesprek.

Het is niet wenselijk dat ouders n.a.v. een probleem een andere ouder of andere kinderen rechtstreeks aanspreken. Dit zorgt meestal voor complicaties en komt de onderlinge relatie en het veiligheidsgevoel zelden ten goede.

Website, schoolapp en kalender

Algemene informatie wordt steeds gecommuniceerd op de [website](#), de schoolapp questi-ouders en de [facebookpagina](#).

De jaarplanning met daarop alle belangrijke evenementen van het schooljaar: vrije dagen, schoolfeesten, portfolionamiddagen, oudercontacten, verjaardagsfeesten, ... vind je op de website terug. In het begin van het schooljaar geven we dit ook nog eens op een A4 mee.

Infoborden zaal en nest, postvak/agenda

Onderbouw (kleuter)

Elk nest heeft een muur met een infobord daar vind je communicatie over:

- Bewegingsmomenten
- Facturen
- Uitstappen
- Oudercontact uitnodiging
- School- of nestinfo: projectinfo, belangrijke info, contactgegevens, schoolreglement en het intern reglement
- ...

Midden -en bovenbouw (lager)

Elk nest heeft een infobord aan de deur en elk kind heeft een schoolagenda en een planning.

De **agenda** communicatie over:

- Turn- en zwemuren
- Facturen
- Uitstappen
- Oudercontact uitnodiging
- School- of nestinfo: projectinfo, belangrijke info, contactgegevens schoolreglement en het intern reglement, weekschema, ...
- Huiswerk: taken worden ingeschreven op de dag dat ze klaar moeten zijn.
- ...

Kan je als ouder communiceren over:

- Oudercontact aanvragen
- Ziekte of afwezigheid van je kind
- Indien je kind met de rij of zelfstandig naar huis gaat
- ...

De **planning** communicatie over:

- Wat de kinderen leren, aan het verwerken zijn.
- Wordt wekelijks meegegeven naar huis zodat jullie kunnen volgen

Infoborden aan secretariaat

Aan het infobord aan het secretariaat vind je informatie over belangrijke data, (STI)BO, herinneringen, ouderraad, schoolreglement, ...

Onze portret- en portfoliogesprekken (formele gesprekken)

Portretgesprekken

Het portret is een schriftelijke feedback over de ontwikkeling en evolutie van het kind, geschreven door de nestleider aan het kind en de ouders.

Tweemaal per jaar organiseren we formele portretgesprekken net voor de herfstvakantie en net voor de paasvakantie. We streven ernaar om alle ouders op die momenten te zien.

Portfoliogesprekken:

Het portfolio is een persoonlijke map waar het kind items in verzamelt om de eigen groei in kaart te brengen, onder begeleiding van de nestleider.

Tweemaal per schooljaar organiseren we portfoliogesprekken net na de kerstvakantie en net voor de zomervakantie. We streven ernaar om alle ouders met hun kind op die momenten te zien.

Gesprek op aanvraag:

Doorheen het schooljaar kunnen ouders te allen tijde een gesprek aanvragen of kan de school de ouders uitnodigen. Het is steeds mogelijk een afspraak te maken met de intern begeleider, zorgcoördinator, brugfiguur, directie of CLB-medewerkers.

Tolk:

Indien nodig wordt beroep gedaan op een tolk. De school regelt dit.

Weekafsluiting

Toonmoment

Wekelijks hebben we op vrijdag een toonmoment waar we jullie per cluster tonen waarrond we gewerkt hebben de afgelopen periode. Iedereen, ook ouders zijn daarop welkom.

Verjaardagen

Een keer per maand hebben we geen toonmoment en vieren we de jarigen met een groot verjaardagsfeest in de Fenikszaal. De jarigen worden tijdens deze weekafsluiting extra in de bloemetjes gezet.

We vragen voor dit verjaardagsfeest aan elk kind een bijdrage van 5 euro, af te geven aan de nestleider (zie ook bijdragen). Op die manier kunnen we maandelijks de hele school trakteren. Persoonlijke nesttraktaties zijn dus niet nodig. We houden rekening met dieetnoden en bewaken dat alles min of meer past binnen ons gezondheidsbeleid en het thema van de viering. Maak dieetnoden zeker kenbaar bij de nestleider.

De datums van de toonmomenten van de cluster van je kind en de verjaardagsfeesten vind je terug op de kalender.

Huiswerk

Het inoefenen en verwerken van de leerstof gebeurt vooral in het nest. Kinderen leren hun taken plannen op school.

We geven geen oefeningen mee die het kind niet zelfstandig kan maken. We vragen wel aan de kinderen om thuis:

- Dagelijks 10-15 minuten te lezen (leesplezier stimuleren),
- Leerstof te automatiseren (splitshuisjes, tafels, woordpakketten, Franse woordjes, ...)
- Zaken voor te bereiden (actua-presentatie, boekpresentatie, ...).

We houden er rekening mee dat kinderen voldoende tijd overhouden voor hobby's, naschoolse activiteiten en ontspanning.

Regels en afspraken

Kapstokregels

Op onze school gelden de kapstokregels. Ze dragen (zoals een kapstok) alle afspraken die structureel noodzakelijk zijn. Je komt de pictogrammen overal tegen:

Ze bieden een structuur voor de kinderen en onszelf, scheppen duidelijkheid doordat iedereen weet wat er verwacht wordt. We willen dat deze regels door iedereen nageleefd worden. We gaan hierover zoveel mogelijk in dialoog met de kinderen en de ouders.

We zijn een school zonder bel. We hebben wel vaste tijdstippen die onze dagindeling maken, maar we kiezen ervoor om zelf de flow te bepalen afhankelijk van de noden die we voelen bij de kinderen en onszelf. Hiervoor vertrouwen we ook op het verantwoordelijkheidsgevoel van de kinderen waarbij ze leren experimenteren met deze vrijheid.

ICT

Laptops bovenbouw

De kinderen van onze bovenbouw (5e en 6e) krijgen een persoonlijke laptop in bruikleen. Deze laptop mag mee naar huis in samenspraak met de leerkracht indien er huistaken gepland zijn. In de vakanties gaan de laptops niet mee naar huis en worden door de nestleider veilig opgeborgen. De leerlingen houden zich aan de afspraken die worden gemaakt bij het uitdelen van de laptops.

Extra muros

(= meerdaagse uitstappen zoals zeeklassen en bosklassen)

Jaarlijkse extra muros activiteiten

Middenbouw	In twee groepen 23 tot 25 april – 14 tot 16 mei Twee overnachtingen		Maximumbijdrage ouders €105
Bovenbouw	17 tot 21 maart Vier overnachtingen (vertrek op maandag en terugkeer op vrijdag)	€105	Maximumbijdrage ouders

We blijven investeren in een jaarlijkse deelname, vanaf het eerste leerjaar. Indien het kind om een bepaalde reden toch niet mee kan op extra muros dient hij/zij wel aanwezig te zijn op school of een doktersattest gedurende deze periode, anders geldt er een B-code (= ongewettigd afwezig).

De data van deze activiteiten vind je terug op de kalender (zie kalender).

Voorafgaand organiseren we een infomoment (enkel MB).

Voor de bijdrage wordt rekening gehouden met de maximumfactuur. De school past het verschil bij met eigen werkingsmiddelen.

De bijdrage van ouders wordt in schijven gefactureerd:

- Twee facturen “voorschot” voordat de extra muros doorgaan
- Eén factuur “afrekening”

Meer info bij in het secretariaat op 09/3235680 of defeniks.sec@onderwijs.gent.be

Check bij jouw mutualiteit indien je recht hebt op een tussenkomst voor een extra muros activiteit.

Schoolongevallen

Onze kinderen zijn gedekt door de schoolongevallenverzekering die bij Ethias is afgesloten. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor materiële beschadigingen die niet door de schoolverzekering worden gedekt.

Luizen en neten

Na elke vakantieperiode controleert het (STI)BO elk kind op luizen. Gelieve samen met ons altijd waakzaam te zijn. Breng zeker de nestleider op de hoogte als u bij uw kind een luis of neet vindt. [Meer info](#) over opsporen en behandelen van luizen en neten hangt uit aan een infobord in het gangetje naar de (STI)BO en vind je ook [hier](#) (Klasse nat-kam-methode).

Verloren voorwerpen

In de Fenikszaal vind je bakken met verloren voorwerpen.

Naamteken de kledingstukken van je kind, zo vinden we sneller terug welke jas, tas of brooddoos bij wie hoort. Vraag na bij de nestleider of de (STI)BO-medewerker welke afspraken er bestaan over jassen en boekentassen.

Zorg

Zorg is een ruim begrip dat op veel manieren kan worden geïnterpreteerd maar zeker ook op verschillende manieren vorm kan krijgen. Elk zorgverhaal op de Feniks is een individueel verhaal. Wat voor het ene kind werkt, is niet noodzakelijk haalbaar voor een ander kind. [Hier](#) onze zorgvisietekst.

Zorgcoördinator: defeniks.zorg@onderwijs.gent.be 09/3235680

Het bureau van de zorgcoördinator is onder de trap naast de Fenikszaal. Ga gerust even langs.

CLB-contactpersoon: Sofie Dewaele

Zie Schoolreglement Basisonderwijs Stedelijk Onderwijs Gent, hoofdstuk IX

Participatie

Kinderraad

Via de kinderraad krijgen leerlingen inspraak bij het hele nest- en schoolgebeuren.

De kinderraad komt op regelmatige basis samen en wordt vertegenwoordigd door kinderen uit alle nesten, behalve de jongste kleuters. De data van samenkomsten hangen aan het prikbord aan de fenikstrap en staan ook op de jaarkalender. We maken op het moment zelf het verslag samen met de kinderen. Dit wordt nadien doorgestuurd naar alle nesten en besproken in de kring. Jullie vinden het verslag via de website en het hangt ook telkens uit aan het prikbord.

Ouderraad

De ouderraad vertegenwoordigt de ouders van de school. De belangrijkste functie hiervan is om de ouders op een gestructureerde manier de kans te bieden bij te dragen aan de goede werking van de school. Ze komen op regelmatige basis samen (zie jaarkalender en infobord aan het secretariaat).

De schoolraad

De schoolraad, samengesteld uit verkozen ouders en leerkrachten, is het officiële orgaan om standpunten in te nemen of informatie en verduidelijking te vragen aan de inrichtende macht.

Onze schoolraadleden:

Ouders: Li **Verschaeve**, Lien Louwagie en Caroline Temmerman

Fenikspersoneel: Jonathan Janssens, Yves Delcloo, Delphine Coppens, Sofie Peyskens en Isabelle De Poorter

Mobiliteit en parkeren

Fietsen en steps

De ingang aan de Bevrijdingslaan is voorzien van een tuin en fietsenstallingen. Fietsen kunnen hier gedurende de dag geparkeerd worden, let op dat je de fiets telkens op slot zet. Houd je fietshelm bij. Berg je fietslichtjes op. De steps parkeer je in het zwembad (grijze deur op de kleine speelplaats).

Fietskarren en buggy's

Onze school beschikt niet over voldoende bergruimte voor fietskarren en buggy's. Die neem je dus altijd weer mee.

Auto

Om veiligheidsredenen is het **niet** toegestaan om je kind met de wagen af te zetten vlak voor de schoolpoort. Parkeer je wagen op de daarvoor voorziene plaats.

Let op:

- Er geldt een groene betaalzone.
- Respecteer altijd de verkeersregels.
- Denk aan het milieu: geen draaiende motoren.
- In Gent geldt er een lage emissiezone (LEZ). Check of jouw voertuig het centrum binnen mag op [deze website](#).
- Het circulatieplan van Gent vind je [hier](#).

Naschoolse activiteiten

Externe organisaties

- De Academie voor Muziek, Woord en Dans www.muzyiek-academie.be
- De Academie voor beeldende Kunst www.academiegent.be

Deze activiteiten gaan door in de school, wij stellen enkel de lokalen ter beschikking en staan niet in voor de organisatie/communicatie. Inschrijven gebeurt via de organisatie zelf.

Vrijtijdsbesteding via Brede School Brugse Poort

Hiervoor ontvangt uw kind een flyer of posten wij een link op de website. Voor meer informatie en inschrijven kan je terecht bij onze brugfiguur.