

Intern schoolreglement

Stedelijke Basisschool Victor Carpentier

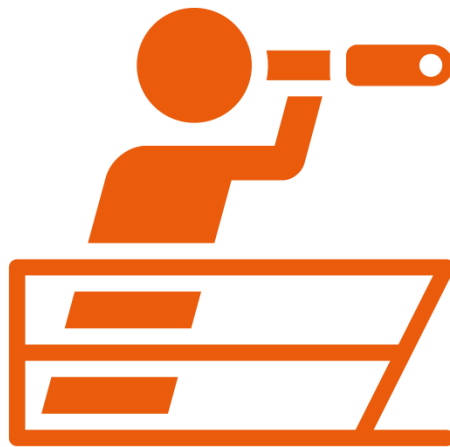
Meulesteedsesteenweg 390

9000 Gent

09 323 59 20

victorcarpentier@onderwijs.gent.be

<https://scholen.stad.gent/victorcarpentier>



Basisschool **Victor Carpentier**

Goedgekeurd door het hoofd IVA Stedelijk Onderwijs Gent

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom in onze school!

Graag stellen wij jullie het **intern schoolreglement** voor.

We vragen jullie dit document grondig door te nemen.

Voor bijkomende informatie kunnen jullie het schoolreglement voor het basisonderwijs raadplegen.

Indien er na het lezen van dit reglement nog vragen zijn, kunnen jullie steeds bij iemand van het schoolteam terecht.

Samen zorgen we voor een kansrijke leeromgeving waar iedereen zich thuis voelt.

Veel succes met de start en tot binnenkort!

Helga van de Pol

Directeur BS Victor Carpentier

1. Onze school

Victor Carpentier is een multiculturele buurtschool. Ouders die hun kinderen inschrijven op onze school krijgen de nodige informatie en verklaren zich akkoord met onze visie op onderwijs en opvoeding.

Bij het vormen van de klasgroepen maakt de klassenraad een weloverwogen verdeling, rekening houdend met verschillende factoren. Deze beslissing is autonoom.

2. Inschrijvingen

De school volgt bij de inschrijving de wettelijke procedure. Deze is terug te vinden in het schoolreglement voor het basisonderwijs onder het hoofdstuk: Procedure van inschrijving. Bij inschrijving worden de ouders geïnformeerd over:

het pedagogisch project van de school, organisatie van schooluren, voor- en naschoolse opvang en het intern schoolreglement van de school alsook het schoolreglement voor het basisonderwijs.

3. Engagementsverklaring

3.1 oudercontact

De school engageert zich om 2 keer per jaar een oudercontact te organiseren.

Hierbij informeren wij uitgebreid over het gedrag, de houdingen, de vorderingen van elke leerling

De ouders engageren zich om op elk oudercontact aanwezig te zijn. Indien het vastgestelde tijdstip niet lukt, kan een alternatieve datum voorgesteld worden.

Indien nodig kan de school beroep doen op een tolk.

3.2 aanwezigheid

De school engageert zich om de afspraken rond aanwezigheden en begeleiding van de leerlingen op te volgen.

Ouders engageren zich om hun kinderen tijdig en regelmatig naar school te brengen en om onwettige afwezigheden te vermijden.

Bij veelvuldige afwezigheden verwittigt de school het CLB.

3.3 begeleiding

De klassenraad fungeert als formeel overlegorgaan tussen leerkracht, directie en zorgcoördinator binnen onze school. Elke leerkracht komt op vaste momenten tijdens het schooljaar naar de klassenraad waar de evolutie van alle leerlingen in kaart gebracht wordt. Hierbij staan het welbevinden en de betrokkenheid centraal, alsook de vorderingen op de verschillende leergebieden. De leerkracht heeft formele en informele gesprekken met de ouders.

Op basis van deze besprekingen wordt er een groeiplan opgesteld met inbreng van de verschillende actoren.

Op regelmatige basis vindt een evaluatiemoment plaats. Indien nodig kan ook externe hulp ingeschakeld worden.

De ouders engageren zich op hun beurt om op een positieve manier de school te ondersteunen in het aanbod. Ze engageren zich ook om een hulpvraag te richten aan de school indien zij dit nodig achten.

3.4 onderwijstaal

De school engageert zich om de leerlingen te stimuleren bij het leren van de Nederlandse taal, dit om het leerproces te bevorderen.

Hierbij eerbiedigen we de culturele eigenheid van de ouders.

De ouders engageren zich om hun kinderen te stimuleren bij het leren van Nederlands.

De ouders kunnen bij de brugfiguur terecht om informatie te verkrijgen over plaatselijke initiatieven die hun engagement kunnen helpen ondersteunen.

We vinden een goede kennis van het Nederlands erg belangrijk. Tegelijk gaan we aan de slag met de **toenemende meertaligheid**. We stimuleren een **“rijke”** taalomgeving van kleins af bij alle kinderen. Voor kinderen en jongeren die thuis Nederlands spreken is meertaligheid een grote troef in de Belgische en Europese context. Aan kinderen en jongeren met een andere thuistaal dan het Nederlands willen we de kans geven om met hun eerste taal als hulpmiddel de Nederlandse schooltaal met meer succes te verwerven.

4. Aan- en afwezigheden

4.1 aanwezigheden

Zowel voor kleuters als voor leerlingen lager onderwijs is een voldoende aanwezigheid essentieel voor een succesvolle schoolcarrière.

De leerplichtige leerling neemt vanaf 1 september tot 30 juni deel aan alle lessen en activiteiten.

Ook vakonderdelen zoals zwemmen en lichamelijke opvoeding behoren tot het verplichte leerplan. De leerlingen zijn vóór de aanvang van de lessen aanwezig op school.

Voor een goede werking is ook de aanwezigheid van niet leerplichtige kleuters aangewezen.

- de school is open van maandag tot en met vrijdag

- op woensdagnamiddag is er geen les

- de lestijden zijn als volgt:

Voormiddag:	8u30 – 12.10
Middagpauze:	12u10 – 13u25
Namiddag:	13u25 – 15u20

4.2 afwezigheden

Afwezigheden van leerplichtige leerlingen worden gewettigd door een attest. Dit geldt ook voor leerplichtige kleuters.

Afwezigheid is gewettigd omwille van één van de volgende redenen: ziekte, van rechtswege of na voorafgaand akkoord van de directeur.

Een afwezigheid van rechtswege kan gestaafd worden door een document met officieel karakter.

Als uw kind ziek is en daardoor maximum drie opeenvolgende kalenderdagen afwezig is, dan volstaat het dat u het daartoe voorziene briefje uit de agenda invult en afgeeft. Per schooljaar kan u viermaal gebruik maken van deze mogelijkheid. Verdere afwezigheden en afwezigheden van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen kunnen enkel door een medisch attest gewettigd worden.

Alle attesten worden ten laatste 1 week na de terugkeer op school aan de school bezorgd. Hierna worden deze ziektedagen als ongewettigd afwezig aangeduid.

5. Schorsing van de lessen wegens bepaalde omstandigheden

De lessen kunnen geschorst worden wegens overmacht, pedagogische studiedagen, stakingen en verkiezingen.

De directie stelt de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte.

6. Onderwijs aan huis

Het onderwijs aan huis is kosteloos. De school wijst de ouders op dit recht zodra de leerling aan de voorwaarden voldoet.

7. Huiswerk, agenda, rapport en schoolloopbaan

7.1 schoolagenda/ huiswerk

De leerlingen van de lagere school hebben een agenda waarin taken en mededelingen voor ouders dagelijks genoteerd worden.

De agenda wordt wekelijks door de ouders en de klasleerkracht ondertekend.

7.2 rapport

Een samenvatting van de evaluatiegegevens van de leerlingen wordt neergeschreven in een rapport.

Het rapport wordt bezorgd aan de ouders en ondertekend voor kennisneming.

De ouders bezorgen het rapport ondertekend terug aan de klasleerkracht.

7.3 schoolloopbaan

Op het einde van elk schooljaar beslist de klassenraad op autonome basis of een kind al dan niet de minimumnormen heeft behaald om over te gaan naar een hogere klas. Deze normen kaderen in een strategie die moet toelaten de eindtermen op het einde van de lagere school te behalen.

De klassenraad is samengesteld uit de klasleerkracht, eventuele ondersteunde leerkrachten, de zorgcoördinator en de directeur.

De eindbeslissing is een logisch gevolg van het proces van een volledig schooljaar. Tijdens dit proces wordt op verschillende tijdstippen de nodige informatie uitgewisseld met de ouders. In de evaluatie wordt bijgevolg rekening gehouden met de verschillende evaluaties gedurende het schooljaar.

Indien de klassenraad beslist dat een leerling het leerjaar moet overdoen, zal ook het CLB hieromtrent een standpunt formuleren. De school geeft aan welke bijzondere aandachtspunten voor het volgende schooljaar zijn. Zo kan gericht rekening gehouden worden met de specifieke sterktes en zwaktes van de betrokken leerling in het jaar van zittenblijven. Het met succes afleggen van de eindtoetsen van het OVSG in het zesde leerjaar vormen een belangrijke voorwaarde tot het behalen van het getuigschrift basisonderwijs.

Indien de ouders het oneens zijn met de beslissing van de klassenraad om het getuigschrift basisonderwijs niet uit te reiken, kunnen zij de beroepsprocedure starten binnen de termijnen zoals beschreven in het schoolreglement voor het basisonderwijs.

8. Schoolverandering

De ouders informeren de school bij schoolverandering van hun kind(eren).

De nieuwe inschrijving is rechtsgeldig vanaf de eerste schooldag na de mededeling van de inschrijving door de directeur van de nieuwe school aan de directeur van de oorspronkelijke school.

9. Centrum voor leerlingbegeleiding (CLB)



Ouders en leerlingen kunnen een beroep doen op het CLB voor informatie, hulp, advies en begeleiding.

De school helpt u graag verder wanneer u de CLB-medewerker wenst te spreken. Het CLB kan schoolgaande jongeren begeleiden in hun persoonlijkheidsontwikkeling en wel op 4 domeinen:

leerplicht, studieadvies, samenwerking met de school en specifieke onderzoeken in samenspraak met het kernteam van de school, de ouders en de leerkracht. De conclusies van het onderzoek moeten toelaten de nodige stappen te zetten om de ontplooiing van het kind maximale kansen te bieden.

De school werkt nauw samen met het CLB. Het CLB heeft kennis van het programma van Victor Carpentier. Er bestaan tussen de school en het CLB uitgebreide afspraken samengevat in een afsprakennota.

In de begeleiding van het CLB

- staat de leerling centraal
- wordt de geheimhouding van gegevens gegarandeerd
- wordt er gewerkt in teamverband
- is de dienstverlening gratis

Het CLB is actief op volgende domeinen

- het psychisch en sociaal functioneren
- de preventieve gezondheidszorg
- het leren en studeren
- de schoolloopbaan

Verplichte begeleiding CLB

- algemene medische consulten
- gerichte consulten
- preventieve maatregelen bij vaststellen van besmettelijke ziekten
- begeleiding van minderjarige jongeren met leerplichtproblemen

De gegevens van de CLB contactpersoon van onze school worden jaarlijks schriftelijk meegedeeld.

10. Getuigschrift basisonderwijs – toekenning en beroep

Een belangrijke voorwaarde tot het behalen van het getuigschrift basisonderwijs is het met succes afleggen van de eindtoetsen van OVSG in het zesde leerjaar. Indien de ouders het oneens zijn met de beslissing van de klassenraad om het getuigschrift basisonderwijs niet uit te reiken, kunnen zij de beroepsprocedure starten binnen de termijnen zoals beschreven in het schoolreglement voor het basisonderwijs.

11. Keuze van levensbeschouwelijke vakken

In het officieel onderwijs worden de verschillende levensbeschouwelijke opvattingen gerespecteerd.

Leerlingen hebben de mogelijkheid om per week 2 lestijden te volgen. Deze cursussen worden gegeven door een vakleerkracht.

Bij elke inschrijving van hun leerplichtig kind in het lager onderwijs bepalen de ouders, bij ondertekende verklaring dat hun kind:

- een cursus in één der erkende godsdiensten volgt
- een cursus niet-confessionele zedenleer volgt

Op basis van hun religieuze of morele overtuiging kan er ook een vrijstelling bekomen worden. Elk schooljaar kunnen de ouders een nieuw keuzeformulier aanvragen, zo niet blijft de keuze geldig voor de volledige schoolloopbaan.

12. Vrijstelling wegens een bepaalde beperking

Leerlingen met een beperking die gewoon lager onderwijs volgen, maar omwille daarvan bepaalde leergebieden of onderdelen ervan niet kunnen volgen, kunnen daarvoor een vrijstelling krijgen.

De klassenraad beslist autonoom over vervangende lessen en activiteiten.

13. Gedagsregels

Schoolafspraken worden bij de start van elk schooljaar in klasverband besproken en visueel gemaakt.

Het niet naleven van deze afspraken en regels (in de klas, op de speelplaats, in de refter, tijdens buitenschoolse opvang, ...) zal steeds besproken worden met de betrokken leerling.

Naargelang de aard van het voorval zal de toezichter, de hele klas, het team, de ouders en de directie erbij betrokken worden.

Wanneer het gedrag van een leerling moet worden bijgestuurd worden meer bindende gedragsregels of een begeleidingsplan afgesproken.

Bij het niet naleven van de afspraken of het ernstig verstoren van het lesverloop of schoolgebeuren volgt een vermaning, een speciale opdracht of extra taken.

Indien noodzakelijk geacht kan de leerling uit de klas worden verwijderd.

Schade opzettelijk aangebracht door een leerling, moet worden vergoed door de ouders.

14. ICT- protocol

De school ziet erop toe dat leerlingen verantwoord gebruik maken van informatie- en communicatiemiddelen.

Als school willen we ook het verantwoordelijkheidsgevoel bij de leerling leggen. Daar maken we regels en afspraken over (ICT-protocol). Elk jaar wordt dit opnieuw bekeken en besproken met de leerlingen.

Ongewenst en/of onverantwoord gebruik wordt gesanctioneerd.

14.1 Digisprong

Zolang je school loopt in één van onze stedelijke scholen, kan je gratis over een laptop beschikken voor persoonlijk gebruik.

In het basisonderwijs is dit voor leerlingen vanaf het vijfde leerjaar.

Alle info en afspraken krijgen jullie mee bij het overhandigen van de laptop en het ondertekenen van de gebruiksovereenkomst.

15. Privacy en inzagerecht

15.1 persoons- en leerlingengegevens

De school leeft de verplichtingen na die voortvloeien uit de privacywetgeving.

De school verwerkt leerlingengegevens volgens de vooropgestelde wettelijke bepalingen en doet het nodige om deze gegevens te beveiligen.

De school zal in principe geen leerlingengegevens aan derden meedelen, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling.

15.2 afbeelding van personen

De werking van de school wordt voorgesteld via de website en facebook groepen (gesloten groep voor de leerlingen, ouders en vrienden). Hiervoor gebruikt de school foto- en filmmateriaal van allerlei activiteiten.

Door het ondertekenen van het formulier fotopublicatie geven de ouders al dan niet de toestemming voor publicatie. Dit formulier wordt ondertekend bij inschrijving en blijft zonder tegenbericht van de ouders geldig voor de gehele schoolloopbaan.

15.3 inzagerecht

Ouders en leerlingen kunnen zich op de onderwijsregelgeving beroepen om, een recht op inzage in en toelichting bij de gegevens die op de leerling betrekking hebben, waaronder de evaluatiegegevens op te vragen. De ouders richten zich met deze vraag tot de directie. De school krijgt 5 dagen de tijd om het gesprek, gedeeltelijke inzage of rapportage voor te bereiden.

16. Inspraakregeling, schoolraad, ouderraad

16.1 schoolraad

De school volgt de procedure terug te vinden in het schoolreglement voor het basisonderwijs.

16.2 leerlingenraad

De school stelt elk schooljaar opnieuw een leerlingenraad samen. Er is een vertegenwoordiging uit elke klas van de lagere school. De leerlingenraad wordt voorbereid in de klassen. De informatie die daar verzameld wordt, dient als input van de leerlingenraad. De leerlingenraad komt 5 keer op een schooljaar samen.

16.3 ouderraad

De school heeft een ouderraad die op vastgelegde tijdstippen samenkomt. Bij inschrijving krijgen de ouders informatie over de ouderraad.

17. Verzekeringen

De school heeft via de Stad Gent een verzekering die de burgerlijke aansprakelijkheid dekt, ingevolge lichamelijke en/of materiële schade veroorzaakt aan derden tijdens de schoolactiviteit.

Lichamelijke ongevallen tijdens de schoolactiviteit en veroorzaakt op de schoolweg zijn verzekerd.

18. Genotsmiddelen

Het is verboden te roken en/of andere genotsmiddelen te gebruiken binnen de volledige instelling met inbegrip van de gebouwen, speelplaatsen, sportterreinen en andere open ruimten.

19. Gezondheidsbeleid

De school heeft een voedings- en bewegingsbeleid.

Elke dag wordt er enkel fruit gegeten.

Snoep, chocolade en alle dranken behalve water zijn niet toegestaan.

20. Overblijven van leerlingen

Wanneer leerlingen niet afgehaald worden uiterlijk een halfuur na de normale opvangtijd, volgt de school de procedure terug te vinden in het schoolreglement voor het basisonderwijs.

21. Het toedienen van medicatie op school

Enkel indien strikt noodzakelijk, zal medicatie toegediend worden op school. Enkel en alleen wanneer de medicatie wordt voorgeschreven door een arts en deze een attest van inname medicatie voorschrijft.

II. Leefregels

De leerlingen gedragen zich steeds beleefd en vriendelijk tegenover elkaar, de directie, de leerkrachten en de bezoekers van de school.

Deze houding wordt ook nageleefd in de schoolomgeving, tijdens schooluitstappen en extra-muros activiteiten.

Gebrek aan eerbied en respect tegenover een van deze personen wordt opgevolgd door de directie, de leerkrachten, en in het bijzonder de klasleerkracht. Wij brengen de ouders op de hoogte wanneer de school dit nodig acht.

III. Tuchtmaatregelen

Wanneer de leerlingen de leefregels van de school niet naleven, kan er een schorsing of uitsluiting volgen. De school volgt de procedure terug te vinden in het reglement voor het basisonderwijs.

