

Stedelijke Basisschool De Panda



A.Vermeylenstraat 2

9000 Gent

Reglement van de kleuterschool

Indien uw kind in het begonnen schooljaar 6 jaar wordt,
vraag ook een reglement van de lagere school!

1. Algemene richtlijnen

- 1.1 Klasuren
- 1.2 Ingang kleuterschool
- 1.3 Dienstverlening Stibo
- 1.4 Afsluiting

2. Afspraken

- 2.1 Inschrijving
- 2.2 Afwezigheid op school
- 2.3 Afwezigheid in het Stibo
- 2.4 Afhalen tijdens de schooluren
- 2.5 Tussendoortjes en drankjes
- 2.6 Ouderbetrokkenheid
- 2.7 Heen- en weermopjes
- 2.8 Kledij
- 2.9 Schoolverzekering
- 2.10 Problemen
- 2.11 Schade
- 2.12 Schoolverandering
- 2.13 Schooltoelage
- 2.14 Besmettelijke ziekten
- 2.15 Hoofdharen

1. Algemene richtlijnen

1.1 Klasuren



- 's morgens van 8u20 tot 11u55.
Er is toezicht vanaf 8u00.
De kleuters zijn ten laatste om 8u 45 in hun klasje.
- 's namiddags van 13u30 tot 15u25.
Er is toezicht vanaf 13u00.

Bij het belseignaal om 8u20 en 13u30 verzamelen de kleuters op de afgesproken plaats (gekleurde bollen per klas op de speelplaats).

1.2 Ingang kleuterschool

- De deur aan het Stibo blijft open tot 8u.
- Vanaf 8u wordt deze deur gesloten en komt iedereen langs het zijhek binnen.
- Van zodra het toezicht verzekerd is op de speelplaats, kunnen de ouders via de speelplaats naar het Stibo, die bij droog weer naar buiten gaat met de kleuters.
- Vanaf 8u30 – als alle lessen begonnen zijn – gaat de deur aan het Stibo opnieuw open.
- In geen geval langs de schoolparking komen, dit in het belang van de veiligheid!

1.3 Dienstverlening Stibo (mits betaling)

- Opvangmogelijkheid van 7u00 's morgens tot 18u00 's avonds.
- Keuze tussen warm middagmaal en boterhammen .
- Alle kleuters drinken soep op vaste dagen.

1.4 Afsluiting


- Om 11u55 en om 15u25.
- We vragen dat kleuters die niet ingeschreven zijn in het Stibo worden afgehaald aan de schoolpoort of begeleid door ouders, broer/zus.
- Ouders wachten voor het hekken (veiligheid)
- Kleuters die niet afgehaald zijn, gaan naar het Stibo . De ouders betalen vanaf 15u540 dan voor de opvang en een eventueel vieruurtje.

2. Afspraken


2.1 Inschrijving

- Alle nodige formulieren moeten zo snel mogelijk ondertekend en terugbezorgd worden op het secretariaat.
- Het inschrijvingsformulier van de school wordt doorgegeven aan het Stibo.
- Kinderen die in het Stibo eten, worden ook door de verantwoordelijke uitgenodigd voor een intakegesprek. Eventuele formulieren worden teruggegeven aan het Stibo.
- Voedselallergiën van uw kind dienen aan beide gemeld te worden (lactose, gluten, ...).

2.2 Afwezigheid op school

- U kan de school telefonisch verwittigen indien uw kind ziek is  (09/221.61.03)
- Vanaf 6 jaar zijn kinderen leerplichtig. Indien ze langer dan 3 opeenvolgende dagen afwezig zijn, is er een doktersbriefje nodig.

2.3 Afwezigheid in het Stibo

- Verwittig het Stibo vóór 8u15, zodat je de maaltijd niet onnodig aangerekend krijgt.  (09/220.81.58)

2.4 Afhalen tijdens de schooluren

- Dit kan enkel na toelating van de directie.
- De activiteiten in de kleuterschool zijn heel belangrijk voor de totale ontwikkeling van uw kind! - Het is dan ook wenselijk dat de kinderen alle dagen naar school komen en niet vroegtijdig worden afgehaald.

2.5 Tussendoortjes

- Als tussendoortje brengen de kleuters fruit mee. De ouders steken dit in een genaamtekend doosje of zakje. (hygiëne)
→ dit is op dinsdag en vrijdag.
- Op de andere dagen wordt er soep gedronken.
- Wij drinken enkel water op school = lekker en gezond.
- Snoep, taart en koeken brengen we alleen mee bij verjaardagen.



2.6 Ouderbetrokkenheid

- 1 info-avond in het begin van het schooljaar.
- Oudercontact in de onderbouw: eind juni.
- Oudercontact in de bovenbouw: één in februari en één eind juni.
- De ouders kunnen dan op afspraak terecht bij de klasleerkracht om de vorderingen van hun kleuter te bespreken.
- De ouders van de k3 worden in juni uitgenodigd om samen met hun kind een integratieles mee te maken in het 1^{ste} leerjaar.
- In mei wordt aan de ouders een filmpje getoond over de kleuterwerking en de voorbereiding naar het lager toe. Ouders krijgen dan de kans om hierrond ideeën uit te wisselen en vragen te stellen aan de brugfiguur.

2.7 Heen- en weermapij

Dit is een heel belangrijk communicatiemiddel tussen de ouders en de leerkracht.



- wordt in alle klassen gebruikt
- ouders lezen de info en ondertekenen de formulieren
- ouders brengen dit de volgende dag terug mee naar school

2.8 Kledij

- De kledij van de kinderen naamtekenen, zodat we ze kunnen teruggeven aan de eigenaar.
- Trek uw kleuter gemakkelijke kledij aan, zodat ze zich zelfstandig kunnen aan- en uitkleden. Dit is zeer belangrijk bij de zindelijkheidstraining.
- Verzorgde kledij, aangepast aan de weersomstandigheden.

2.9 Schoolverzekering

- Kleuters zijn verzekerd voor ongevallen tijdens de schooluren en op de kortste weg van huis naar school en omgekeerd.
- Bij een ongeval van of naar school, dient het secretariaat binnen de 24u op de hoogte gesteld te worden. U krijgt dan de nodige formulieren mee.
- Deze ongevalformulieren dienen dan binnen de 48u terug afgegeven **te worden** op het secretariaat.

2.10 Problemen

- Voor het bespreken van problemen kan men op school steeds terecht bij de leerkracht, directie, brugfiguur of zorgcoördinator. We maken daar graag tijd voor, dus vragen we u om een afspraak te maken.
- We vragen om bij ruzies tussen kinderen niet zelf tussen te komen, maar dit te melden aan de leerkracht.

2.11 Schade

- Vrijwillige vernielingen zullen vergoed worden door de ouders van de betrokken leerling(en).

2.12 Schoolverandering

- Indien uw kind van school verandert, moet u aan de nieuwe school de naam en het adres van onze school doorgeven.

2.13 Schooltoelage

- Ouders kunnen een studietoelage krijgen voor elk kind dat naar school gaat, weliswaar gekoppeld aan bepaalde voorwaarden.
- Ouders kunnen in het begin van het schooljaar terecht op de zitdagen van de brugfiguur om begeleid te worden bij het invullen van het aanvraagformulier.
- Bij nieuwe inschrijvingen doorheen het schooljaar wordt een afspraak gemaakt om het aanvraagformulier samen in te vullen.
- Kleuters moeten een minimum aantal dagen aanwezig zijn op school (vermeerdert naargelang ze ouder worden).
- Voor bijkomende inlichtingen kan je terecht bij de brugfiguur of de zorgcoördinator.

2.14 Besmettelijke ziekten

- Bij waterpokken en andere besmettelijke ziekten wordt het CLB op de hoogte gebracht door de directie van de school.



2.15 Hoofdharen

- De begeleiders van het Stibo worden ingeschakeld bij de luizencontrole.



Om de 14 dagen, telkens op maandag, is er een screening van alle kleuters.

We vinden een goede en open communicatie belangrijk in het belang van uw kind.

Bedankt voor jullie medewerking