VERSLAG OVERLEG 1/5

17.09.2026

AANWEZIG

Ouderraad: Isabelle (voorzitter); Hanne (notulist); Sarah; Lode; Joep; Elisa

School: Jelle (directeur), Anke (kleuterteam)

BO kleuter: Jana

BO lager: /

Ouders: Olga (mama Nastja L6); Evelien (mama Aurélie K3 en Corneel K1); Andrea (papa Matteo K1)

Anderen: Mario

ALGEMENE SCHOOLORGANISATIE & BELEID

- Voortaan vindt 5 keer per jaar een **overlegmoment** tussen de school, OR, BO en ouders plaats om korter op de bal te kunnen spelen. De agenda wordt tijdig gedeeld via Questi en de website. Het is de bedoeling sneller te kunnen zien of iets al dan niet werd uitgevoerd en indien niet, na te gaan hoe dit komt of wat er precies gedaan moet worden.

- **Evaluatie ouderinfoavond**
  - Het was een succes; bij aanvang zat de refter vol voor algemene info, daarna was het klasspecifiek, gevolgd door een informeel moment. Het is nuttig te informeren over de algemene klaswerking naar ouders toe.
  - Oudercontacten in november i.p.v. aan het begin van het schooljaar (waarbij ouders beschrijven hoe hun kinderen zijn) zijn waardevoller omdat er dan door de leerkrachten ook al wat meer feedback over het functioneren van de kinderen gegeven kan worden.
  - Interne evaluatie moet nog plaatsvinden. De school is wel nog zoekende naar een goede formule voor het 1ste leerjaar en onderbouw kleuters, want dit zijn twee groepen die toch wel heel specifieke info nodig hebben. Voor de bovenbouw kleuters en L2-L6 zal het volgend schooljaar op deze manier blijven gebeuren.

- **Stavaza inspectie**
  - Via nieuwsbrieven worden de ouders zo goed als mogelijk op de hoogte gehouden
  - In het 1ste semester ligt de focus vooral op het meetrekken van het team in de leerlingenbegeleiding / het **zorgbeleid** (zorgkinderen, SES, diversiteit in klasgroep), dit in samenspraak met de pedagogische begeleiding. De meeste opmerkingen van de inspectie kwamen over het item van de 'brede basiszorg'. Twee teamvergaderingen en een pedagogische studiedag zijn hieraan gekoppeld. In december komt de inspectie terug en onder anderes deze processen evalueren. Een draaiboek wordt momenteel gemaakt. Voor de kleuters komen er ook nog de nieuwe minimumdoelen bij die gehaald moeten

worden. Het is de bedoeling te groeien naar een kennisrijk curriculum. Op het schoolfeest is het de bedoeling om de vernieuwde visie van de school voor te stellen.
  - In het 2de semester zal het proces vooral rond Nederlands draaien (**taalbeleid/taalvisie**).
  - Hoe ervaren de leerkrachten het? Het is veel, maar de enthousiaste begeleiding met ervaring is een meerwaarde. De begeleiding heeft ook positieve feedback gegeven omtrent de stappen die genomen worden. Ook de inrichting van de kleuterklassen werd reeds aangepakt waar mogelijk (ruimte en licht gecreëerd). Een complicatie in de onderbouwklassen is de logistiek van de kinderopvang die er daar ook bij komt. Het mooiste voorbeeld van de nieuwe inrichting zijn de bovenbouwklassen.
  - De pedagogische begeleiding die de school krijgt, is echt waardevol. Het is eigenlijk een geluk bij een ongeluk dat die begeleiding er juist nu is, op een moment dat er ook veel nieuwe regels moeten worden geïmplementeerd (minimumdoelen).
  - Er komt sowieso een **tussentijdse evaluatie** door de inspectie voor nieuwjaar (in principe), dan komen ze kijken hoe de dingen draaien, in het schooljaar 27-28 of eerder 28-29 volgt dan opnieuw een volledige doorlichting.

- **Blokturnen kleuters**
  - Dit schooljaar wordt er 2 uur na elkaar geturnd i.p.v. 2 keer 1 uur. De visie werd gedeeld door turnjuf Dorien aan de ouders van de kleuters. Win-win: maar 1x turnpantoffels aan/uitdoen. Het praktische moet wel opwegen tegen de meerwaarde van wat ze er kunnen leren. Er moet ook een connectie zijn tussen de turnles en wat er in de klas gebeurt. Deze wijziging zal tussentijds geëvalueerd worden. Tot december zal dit toegepast worden en daarna zal het afhangen van evaluatie.
  - Sowieso zitten er meer lestijden beweging in de nieuwe minimumdoelen. Dus ook in de klas zullen er nog bewegingsmomenten zijn. De nieuwe minimumdoelen zijn pittig qua kennis en vaardigheden.

FINANCIËN

- **Overzicht voornaamste uitgaven (cf. infra bijlagen)**
  - Grote posten zijn ingedeeld als verkeer, receptie en divers, inrichting. Bij verkeer is het niet optimaal gelopen, we hebben meer uitgegeven dan we hadden. Gelukkig werd er op andere posten minder uitgegeven dan begroot. Dit jaar hebben de school en de ouderraad de ambitie om dit strikter op te volgen en duidelijker te noteren in de boekhouding welke uitgave – ook de kleinere - waarvoor diende. Misschien dat iemand anders dan Jelle dit kan opnemen gezien de workload van Jelle? De OR heeft momenteel een penningmeester zonder job. Dit zal overgenomen worden door Elisa van de ouderraad. Jelle en Elisa gaan nader in dialoog
    - Huvluv kostpost: stand up comedian geboekt in samenspraak met 3 scholen, de andere 2 scholen zijn geherstructureerd, waardoor de hele factuur bij ons terechtgekomen zou zijn. De school heeft dit opgelost door zich uit te kopen.
    - Heko solar: verlichting van de verkeerskar die in de Adelaarsstraat staat.
    - Hoe gaan we de meerkost van verkeer oplossen, want deze werd eigenlijk gemaakt door 3 partijen? Jelle gaat luisteren bij de andere 2 partijen (APK en St.-Paulus). Consensus voorstel: alle 8 poolfietsen hier. Momenteel 5 op Westerhem en 3 op Sint-Paulus.
  - In bijlage is er ook een prognose voor standaarduitgaven in het huidige schooljaar terug te vinden, extra kosten voor bv. herinrichting refter worden hier niet meegerekend. Kosten moeten besproken worden, er moet een evenwicht zijn tussen investeren en inzamelen. Is het bv. nodig dure chocolade uit te delen met Pasen?

- **Stavaza subsidies**
    - Verkeer: zie supra (meerkost)
    - Klimaatspeelplaats: Stad Gent ging eindrapport afwerken. Sowieso is er meer uitgeven dan dat er subsidie was. Deze meerkost zal niet verhaald worden op de school, maar door Stad Gent opgenomen worden. Jelle zal Hanne van Stad Gent contacteren of dit alles nu in orde is.

COMMUNICATIE

- Verzoek om de **zwem/turnkalender** ook op de website en Questi te plaatsen (voor het geval een kind zijn/haar agenda vergeten is).

- De realisatie van een **'levende schoolkalender' op de website**, i.e. een kalender die steeds de meest up-to-date informatie vermeldt en continu wordt aangepast, zou super zijn.
    - Jelle wil graag met Mario de schoolkalender op orde zetten.
    - In de nieuwsbrief staan sowieso al de datums, op basis daarvan zou de kalender dan gemakkelijk aangepast kunnen worden.
    - De socio-activiteiten stonden vroeger ook altijd in de kalender op de website, was zeer handig. Mario was daar wel nagenoeg elke dag mee bezig. Daar moeten we terug naartoe, zeker gezien de Whatsappgroepen gestopt zijn.
    - De ouders van L5/L6 krijgen momenteel foto's van de uitstap van hun kinderen via Questi.
    - Kalender en foto's voor iedereen op de website. Is ook nodig om de website meer te laten consulteren.
    - De IT-medewerker op school heeft dat niet in zijn takenpakket en kan dit er ook niet meer bijnemen.

- **Opkuis Whatsapp Westerhem Community**
    - Bestaande groepen moeten gestopt worden gezien dit geen officieel communicatiekanaal is. GDPR-gewijs is het delen van foto's in Whatsapp een groot probleem, daarom moeten we ermee stoppen. Is ook algemeen beleid vanuit Stad Gent. Oudergroepen zonder medewerkers van de school kunnen wel blijven bestaan.
    - Juf Anke kijkt na welke kleutergroepen nog moeten worden opgekuist / verwijderd.

VEILIGHEID

- **Aanscherpen controle op afhalen kleuters / lagere schoolkinderen**
    - Afhalen leerlingen lagere school: de school gaat ervanuit dat dit met het nieuwe registratiesysteem (registratie per begonnen half uur) beter opgevolgd wordt. Elk kind moet uitgecheckt worden. Ga bij de begeleider melden dat je naar huis gaat. Als je niet uitcheckt, is het betalen tot 18u.
    - Kan in de nieuwsbrief nog eens vermeld worden dat men, als een kind door een andere persoon dan de gewoonlijke wordt opgehaald, de school/opvang moet verwittigen? Aan het begin van het schooljaar wordt doorgegeven wie een kind mag komen ophalen. Juridische zaken waarbij iemand niet om een kind mag komen, zijn gekend bij de school. De school werkt ook op basis van vertrouwen. Het kan hier geen versterkte burcht worden. De gebouwen worden ook gedeeld met APK. De directeur en een leerkracht staan 's morgens en 's avonds aan de poort en monitoren ook wie komt/gaat.

- ! Ideetje, vaste items worden elke keer weer herhaald op het einde van een nieuwsbrief. Misschien kan dat hier ook (bv. hoe een afwezigheid bij ziekte melden,….).

GEZONDHEID

- **Luizenbestrijding**
  - Elisa (OR) wil daar graag een preventie-item van maken. Op welke manier is dat wenselijk? Voor de school is elk initiatief welkom, maar wees realistisch, het is en blijft een moeilijk op te lossen probleem.
    - Kriebelteam: in de klas komen controleren? Als school kan je niet veel doen, GDPR-gewijs.
    - Er is interessant materiaal om te sensibiliseren beschikbaar.
    - Verkleedhoek sluiten als er luizen zijn in de klas.
    - Foto luizenpapa's op de affiche.

VERKEER

- **Ontbinding werkgroep verkeer**
  - Momenteel is er geen animo om deze werkgroep nog vorm te geven. Dit jaar zal er geen verkeerssubsidie aangevraagd worden. Dit wil niet zeggen dat er niets gedaan zal worden rond verkeer bv. fluofeesten blijven, fietsbehendigheidslessen, bepaalde items zitten in het standaard lessenpakket… De strapdag werd dit jaar bewust overgeslagen. In mei, tijdens de week van de verkeersveiligheid volgen acties. Ook is het de ambitie om de strapdag van 27-28 vorm te geven in een verkeersvrij gemaakte straat. Dit jaar waren we te laat met de aanvraag van de vergunningen.

- **Verkeerseducatie en -sensibilisering kinderen en ouders inzake directe schoolomgeving**
  - Ouders moeten het goede voorbeeld geven, want kinderen leren van hun ouders. Aan de 2 ronde punten van Sint-Denijs-Westrem (Sint-Rochuspleintje, in het centrum van het dorp) worden vaak verkeersregels niet gevolgd, zowel door auto's, fietsers als voetgangers, wat zorgt voor levensgevaarlijke situaties.
  - In het kader van de op til zijnde herinrichting van het centrum van Sint-Denijs-Westrem wordt bekeken hoe het dorp veiliger ingericht kan worden. Er spelen veel belangen: scholen, middenstand, bewoners, ... Jelle zetelt als stakeholder van de school in het wijkcomité. Een bevraging rond verkeersveiligheid zal worden gedeeld met het oog op de voorbereiding van de volgende kerngroep.
  - Los van toekomstige plannen voor SDW, is meer sensibilisering aangewezen.
    - Eerder geponeerd voorstel 'Mission: safe to school' van KBC: zoiets is eigenlijk al deel van het leerplan via wijkwandelingen met de leerlingen. Moeten we binnen de school uitwerken (samen met de ouderraad) tijdens bv. de Strapdag. Voor dit jaar is dit te laat, maar naar volgend jaar toe tijdig dossier indienen om materiaal te huren, om bv. straten verkeersvrij te maken (eventueel samen met Sint-Paulus) en dit laatste uit te breiden richting het Sint-Rochuspleintje. Ouders kunnen dan ook uitgenodigd worden. Mario wil zich hier heel graag voor mobiliseren. Vrijwilligers mogen zich melden. Isabelle zal de organisatie van de Strapdag 27/28 tijdig weer ter sprake brengen. (aanvragen verkeersvrije Kerkdreef: deadline april 2027)
    - Andere initiatieven: hoe kunnen we ouders sensibiliseren om beter te doen? Bv. leerlingen uit 6de leerjaar ouders laten aanspreken en valse boetes uitdelen.

School gaat hier werk van maken. Eventueel foto's uithangen waarop duidelijk de do's en don'ts te zien zijn.

KLIMAATSPEELPLAATS

- **Beheer door de school, vanaf wanneer, door wie?**
  - De groendienst komt nog één keer langs om het groen winterklaar te maken. Daarna moeten we het zelf doen. Een overlegmoment tussen Jelle, Lode (OR) en Raf (groendienst) om de violen gelijk te stemmen is aangewezen zodat de tuin vanaf de lente in eigen beheer onderhouden kan worden. Het moet heel duidelijk zijn wat de school doet en wat de groendienst nog zal doen (snoeien, water geven….). De groendienst heeft de speelplaatsen er wel als te onderhouden groenpool bijgekregen, dus de grootste zaken zouden ze wel nog opvolgen. Inzake de taken voor de school zal bekeken moeten worden wie wat kan doen (kinderen, ouders, ...). Een duidelijk draaiboek moet worden opgemaakt.
  - De wilgenhut in de tuin zal waarschijnlijk vervangen worden. Wordt momenteel nog bekeken.
  - "Vuile kleren" systeem voor de herfstvakantie: tuinkleren of overalletjes op school? Er is waarschijnlijk te weinig plaats om dat hier uit te werken. Nat is misschien een groter probleem dan vuil. Natte kleren kunnen al helemaal niet te drogen gehangen worden. De grootste oorzaak van een natte plek werd aangepakt (modderzone op de kleuterspeelplaats), dus hopelijk is dat dit jaar minder een probleem. Laarzen zouden bij de kleuters wel gevraagd worden.

HERINRICHTING REFTER

- **Doel**
  - Van de refter een multifunctionele ruimte maken die rust uitstraalt. Bv. uniforme kastenwanden, nieuw meubilair geschikt voor kleine en grote kinderen.

- **Werkgroep**
  - Jelle heeft FM (Stad Gent) gecontacteerd om de plannen te krijgen van de refter. Zou binnenkort in orde moeten zijn. Mama van iemand op school (Leane K2) die interieurarchitecte is, wil een plan opmaken, ze is ook thuis in materialen en budget voor zulke projecten.

- **Reclame voor fondsenwerking bij activiteiten**
  - Het is belangrijk om dit project onder de aandacht te brengen, kan al op het schoolfeest (affiche? woordje uitleg?).
  - Er kan, zoals bij het project van de klimaatspeelplaats, ook terug een spaarpot gezet worden bij activiteiten. Jelle schat toch wel een 15 000 euro hiervoor nodig te zullen hebben.
  - Het is ook belangrijk te laten weten dat kleuters ook in de refter komen, bv. tijdens de vakantiewerking, zodat deze ouders ook betrokken worden

- **Prioriteit**
  - Aanschaf nieuwe tafels: 4 tafels van 16 plaatsen nodig aan ongeveer 3800 euro/tafel om de refter rendabel te maken. Tafels die omhoog en omlaag kunnen en toegeplooid kunnen worden.
  - Materiaal dat elders kan, verwijderen, bv. de vele glazen in de kasten; investeren in bakken voor de glazen zodat deze gemakkelijk elders opgeborgen kunnen worden.

- **Organiseren wine tasting met aankoopmogelijkheid kort voor de feestdagen**
    - Is het verantwoord om als school een wine tasting te organiseren? Wordt als een aanvaardbaar idee gezien, maar er moet ook aandacht zijn voor een niet-alcoholisch alternatief. Misschien leuk om ook wat roastries (specialty coffees) te voorzien? De broer van Elisa is barista en zou dit eventueel ook kunnen ondersteunen. Ook non-alcoholische wijnen/bier in aanbod voorzien. Return on investment is het grootst als er naast de wijn nog iets anders geboden wordt.
    - Eva, mama van Elene en Cleo, is sommelier. Zij wil graag overwegen om sommelier van die avond worden, zou een meerwaarde zijn.
    - Inhoud: wijn, cava, non-alcoholisch, koffie.
    - Jelle heeft al contact gehad met Petre (wijnhuis, gelinkt aan kindjes van de school).
    - Planning: tasting week 16 november (dinsdag of donderdag) – levering 2de week december. Wijnen voor de eindejaarsfeesten. Datum al droppen op schoolfeest?

ACTIVITEITEN

- **Schoolfeest**:
    - thema/concept: nieuwe visie 'Draken en dromen'
    - herinrichting refter introduceren en datum wine tasting
    - ouderraad zorgt voor hotdogs; er is een grote au-bain-marie beschikbaar, Jelle zorgt voor lange verlengkabel
    - Het is niet de bedoeling dat iemand verlof neemt voor een schoolfeest. Poppenkast net na school, optredens vanaf 17u30.

VARIA

- Op **9 oktober** is er **mogelijks staking** van de kinderopvang (mogelijks wordt het zelfs een nationale actiedag), is op de dag van het schoolfeest. De act van het schoolfeest ligt al vast, dienst verhuur (tafels, stoelen, frigo's) ligt vast, ... Er zijn financiële consequenties als we het zouden moeten verplaatsen. Jelle rekent op ieders begrip hiervoor.
  Als er door de staking meer helpende handen nodig zouden zijn op de dag van het schoolfeest, zal de ouderraad gecontacteerd worden. Op donderdag 8 oktober worden er al zeer veel voorbereidende werken gedaan.

- **Wissel leidinggevende BO kleuter**: Matthias gaat nieuwe uitdaging aan. Tegen 9 oktober is hij er niet meer. Het is nog niet gekend wie hem opvolgt.

- Jelle vraagt om alle **communicatie vanuit Stad Gent dienst Kinderopvang** naar hem door te sturen. Hij wordt hier jammerlijk genoeg niet automatisch van op de hoogte gebracht. Laatste communicatie ging over het BOA decreet: focus op kleuters, geen opvang meer voor 1ste en 2de leerjaar op Westerhem.

- **Ideetjes om nieuwe ouders te werven voor de ouderraad**?
    - Een QR code aanmaken die bij events op flyers worden verspreid zodat ouders meteen kunnen scannen en eventueel invullen.
    - Zeer gericht helpende handen vragen, best via een fysieke lijst werken. Nadeel hier is dat er twee ingangen zijn. Aangesproken worden door de leerlingen aan de schoolpoort kan ook goed werken.

- Mededeling Jelle i.v.m. **dag van de leerkracht**.

BIJLAGEN TOEGEVOEGD DOOR DE SCHOOL

Overzicht uitgaven

Verkeer		receptie en divers		Inrichting	
Heko solar	1019,99	wijnen petre	212,57	ikea	171,77
Baert verkeersborden	249,8	prijsboeken K3	128,4	aldi koffie	45
toneel	1060	diverse	17,49	klusjes mario	50
Platta band fietsen	1543	diverse	61,06	colruyt	45,47
Platte band herstel	448,15	diverse	19,07	ikea	138,96
Loopfietsen marsival	663,23	afscheid L6 snacks	99,79	ikea	103,65
Loopfietsen online	769,93	watermeloen hittedag	69	brico	90,87
Platte band herstel	293,75	citybloem procl L6	29,95		
Platte band herstel	250	citybloem afscheid Els	21		645,72
fluo actie	761,46	Colruyt	196,22		
		Procl. Action	209,43		
	7059,31	schooluitstap BBKL	112,26		
		wijnen petre	248		
		schooluitstap OBKL	131,5		
		sportdag lager	212,5		
		prijsboeken L6	119,6		
		wijnen petre	248		
		huvluv 23-24	212		
			2347,84		
Voorziene begroting	6000	Voorziene begroting	2500	Voorziene begroting	1000
resterend	-1059,31	resterend	152,16	resterend	354,28
Winst/verlies	-552,87				

Begroting 2026 2027

Inkomsten	wenselijk	gerealiseerd	Uitgaven
schoolfeest	1500		
wijnverkoop	2000		
lentedrink	0		
quizavond	500		
fotograaf	600		
extra? Think tomato?	400		
	5000		